



Loisir sport Outaouais a comme mission le développement régional du loisir, du sport et du plein air, en partenariat avec le milieu, afin de favoriser l'épanouissement de nos communautés. Nous agissons donc comme stimulateur d'initiatives et de bonnes idées, auprès des acteurs du milieu municipal, scolaire et organismes à but non lucratif qui oeuvrent en loisir. Nous leur offrons notre expertise en plein air, sport, parcs et espaces récréatifs, loisir culturel, loisir des personnes handicapées, activité physique, bénévolat, camps de jour ainsi qu'en éthique, sécurité et intégrité.

Nos gestionnaires de projets sont les maîtres d'œuvre dans la planification, l'organisation et la coordination de projets spécifiques.

Nous sommes heureux d'offrir cette nouvelle perspective d'emploi afin de mettre en œuvre des initiatives accessibles et inclusives permettant la participation active et le bien-être des personnes âgées de la Ville de Gatineau.

GESTIONNAIRE DE PROJETS

Période d'affichage : du 4 au 20 février 2026 (16 h)

Dans le cadre de ses fonctions, le gestionnaire de projets

- Planifie, coordonne, met en œuvre et évalue les projets sous sa responsabilité.
- Sélectionne et supervise le travail de collaborateurs.
- Fournit l'information, la documentation et l'assistance professionnelle et technique nécessaire aux partenaires.
- Coordonne les communications en lien avec les projets.

A quoi ressemblent tes journées

- Développer et coordonner une offre d'activités physiques, culturelles, sociales et de loisirs favorisant la participation, le bien-être et les liens sociaux des personnes âgées.
- Développer et mettre en œuvre des pratiques, outils et partenariats favorisant l'accessibilité universelle dans les lieux communautaires, les activités et les services destinés aux personnes âgées, incluant ceux vivant avec une incapacité physique, sensorielle, cognitive ou psychosociale.
- Soutenir les organismes dans l'adaptation des milieux pour réduire les obstacles et favoriser leur inclusion (formation et avis-conseil).
- Promouvoir la participation active des personnes âgées en situation d'handicap.
- Collaborer avec différents partenaires pour soutenir l'approche globale des personnes âgées en situation d'handicap.

Profil recherché

- Formation dans un domaine pertinent au poste.
- Au moins deux ans d'expérience en coordination de projets.
- Connaissance de la clientèle des personnes âgées ainsi que des principes de l'accessibilité universelle et de l'inclusion.
- Grandes habiletés de planification et sens de l'organisation.
- Habileté à développer un réseau de contact et à travailler en concertation avec des partenaires.
- Capacité et facilité à travailler en équipe.

Poste temporaire à temps complet, 32 h/semaine

Entrée en fonction : Avril 2026

Contrat jusqu'en avril 2030

Salaire : Selon l'échelle salariale actuellement en vigueur et en fonction de l'expérience dans un poste similaire, soit entre 47 301 \$ et 67 324 \$

Les personnes intéressées sont invitées à transmettre leur dossier de candidature, comprenant un curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation décrivant pourquoi elles possèdent les qualifications requises et être transmis à madame Julie DeCourval, directrice générale, par courriel à direction@urlso.qc.ca au plus tard le 20 février 2026 à 16 h.