

# SOUTIEN AUX ÉVÉNEMENTS SPORTIFS

## RENSEIGNEMENTS SUR L'ORGANISATION

---

1. Nom officiel de l'organisation
2. Numéro d'entreprise du Québec
3. Nom de la direction générale ou de la présidence
4. Adresse électronique de la direction ou de la présidence
5. Adresse postale de l'organisation
6. Ville
7. Code postal
8. Titre de civilité
9. Nom de la personne remplissant la demande
10. Fonction
11. Téléphone
12. Adresse électronique
13. Secteur d'intervention (municipal, scolaire, OBNL, services de garde, CPE)
14. Êtes-vous membre de Loisir sport Outaouais ?
15. Avez-vous déjà reçu une aide financière d'un programme coordonné par Loisir sport Outaouais ?

## RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX SUR LE PROJET

---

1. Titre du projet
2. Description du projet
3. Est-ce un nouveau projet ou une bonification d'un projet existant ?
4. Date de début et de fin du projet
5. Lieu(x) de réalisation du projet (MRC)
6. Public principalement visé (enfants, adolescents, population générale, aînés, personnes handicapées, familles)

## RENSEIGNEMENTS SUR L'ÉVÉNEMENT

---

1. Durée de l'événement (en jours)
2. Niveau de l'événement (local, régional, provincial)
3. Votre organisation est-elle reconnue par une fédération sportive ou par le RSEQ Outaouais?
4. Si oui, par quel organisme ou fédération?

5. Votre événement est-il sanctionné par une fédération sportive?
6. Nombre de participants prévus à l'événement
7. Est-ce que votre projet se fera en concertation, partenariat ou collaboration avec d'autres organisations sur votre territoire ? Si oui, précisez les dans le tableau ci-dessous. Les fournisseurs ne sont pas considérés comme étant des partenaires.
8. Quels seront les coûts d'inscription ou d'accès pour le public visé par votre projet?
9. Quels éléments seront mis en place pour permettre une pleine participation des personnes handicapées et à mobilité réduite ?

## PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES

---

1. Revenus
  - a. Aide financière demandée à Loisir sport Outaouais
  - b. Contribution financière de votre organisation
  - c. Revenus de partenariat
  - d. Revenus issus du public visé
  - e. Autres
2. Dépenses (activités ou événements)
  - a. Honoraires professionnels (externes)
  - b. Location de matériel et d'équipement
  - c. Location de plateaux sportifs
  - d. Transport des participants
  - e. Promotion
  - f. Autres

## INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

---

1. Ajoutez ici toute information supplémentaire jugée pertinente pour l'analyse de votre demande.
2. Comment assurerez-vous la sécurité de votre public cible lors ou à la suite de la réalisation de votre projet ?
3. Votre organisation est-elle signataire de l'Avis sur l'éthique en loisir et en sport ?