

PROCESSUS DE VAJ

1. Inscription de votre organisme/mise à jour de vos informations sur la plateforme Jebenevole.ca, afin de vérifier votre éligibilité au programme.
2. Une fois admissible, remplissez la section « Gestion des VAJ » et soumettez votre demande.
3. Les personnes responsables des VAJ qui ont été préalablement inscrites recevront dans les 24/48h un courriel de la part de Sterling BackCheck avec leur identifiant de connexion vers la plateforme de VAJ, le formulaire papier de VAJ, ainsi que toute la documentation nécessaire pour débiter le programme.

FAIRE UNE VAJ POUR UN BÉNÉVOLE

- ✓ Utilisez le formulaire papier reçu dans votre courriel de bienvenue de Sterling « **DEMANDE DE SERVICES ET COLLECTE DE DONNÉES VÉRIFICATION ACCRUE DES RENSEIGNEMENTS DE LA POLICE** »
- ✓ Remplissez-le correctement.
- ✓ Vous devez authentifier le bénévole en lui demandant 2 pièces d'identité, dont une avec photo.
- ✓ Signez le formulaire et faites-le également signer par l'aspirant bénévole.
- ✓ Faites-le parvenir par courriel à l'adresse dans l'entête du formulaire.

Vous n'avez rien d'autre à faire.

Une fois que le résultat de la VAJ du candidat sera disponible, vous recevrez une notification par courriel qui vous invitera à vous diriger dans votre interface Sterling pour consulter le résultat.

Le résultat sera toujours disponible via votre interface Sterling. Vous n'avez donc pas besoin de le conserver ailleurs.

- ✓ Utilisez la formule en ligne, via la plateforme de Sterling BackCheck.
- ✓ Connectez-vous à votre compte.
- ✓ Cliquez sur l'onglet **eConsent** et ensuite juste en dessous sur « **Commander une vérification d'antécédent judiciaire** ».
- ✓ Remplissez les informations demandées sur le candidat, et sélectionnez le forfait « **Vérification accrue, renseignement police** ».
- ✓ Un lien sera directement envoyé à l'adresse courriel du candidat afin qu'il commence sa VAJ.
- ✓ Si le candidat n'a pas d'adresse courriel, vous pouvez également utiliser la vôtre et faire le processus avec lui.

Le candidat devra authentifier son identité en répondant à des questions sur sa situation financière (qui n'affecte en rien son crédit), notamment. *Si cette méthode devait échouer, le candidat devra suivre la méthode de vérification d'identité de Sterling, qui consiste à prendre une photo de son visage et d'une pièce d'identité.*

Lorsque le résultat de sa VAJ sera disponible, vous recevrez une notification par courriel vous invitant à vous connecter à votre interface Sterling.

NOTEZ QU'EN TOUT TEMPS, SI LE CANDIDAT SOUHAITE OBTENIR LE RÉSULTAT DE SA VAJ, IL PEUT LE FAIRE EN COMMUNIQUANT AVEC LE DÉPARTEMENT DE LA VIE PRIVÉE DE STERLING À CE NUMÉRO : 1-866-455-5671.